

四川省药品监督管理局机关 2025 年单位预算

目录

第一部分 四川省药品监督管理局概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 四川省药品监督管理局 2025 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省药品监督管理局 2025 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

四川省药品监督管理局机关概况

一、基本职能及主要工作

(一) 四川省药品监督管理局机关职能简介。

负责全省药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家有关药品、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规。贯彻落实国家鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。拟订全省监督管理政策规划，组织起草地方性法规、规章草案，并组织实施。

负责全省药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。组织制订并监督实施中药材（含民族药材）地方标准和中药饮片（含民族药饮片）地方炮制规范。配合实施国家基本药物制度。

负责全省药品、医疗器械和化妆品的注册管理。执行注册管理制度，严格上市审评审批，依职责实施注册审批和备案管理。

负责全省药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械生产质量管理规范，依职责监督和指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，监督实施化妆品生产卫生标准和技术规范。

负责全省药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆

品安全应急管理和投诉举报处置工作。

负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与处罚。执行监督检查制度，依职责查处药品、医疗器械和化妆品生产环节以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台的违法行为，依职责组织指导查处其他环节违法行为。

贯彻实施执业药师准入制度，承担执业药师注册管理工作。

指导市（州）、县（市、区）药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

指导督促药品、医疗器械、化妆品生产经营企业安全生产和职业健康工作。配合有关部门加强部门间安全生产监管和应急联动。

负责职责范围内的生态环境保护、审批服务便民化等工作。

完成省委、省政府以及省市场监管局交办的其他任务。

省药监局机关设下列内设处室及派出机构：

（一）办公室。负责文电、会务、档案、机要等机关日常运转工作。承担保密、安全、信访、政务公开、信息化、新闻宣传、有关综合性文稿起草和史志编纂工作。组织机关应急值守和应急管理工作。负责机关外事工作，组织对外合作与交流。

（二）政策法规处。负责机关依法行政工作。研究药品、医疗器械和化妆品监督管理重大政策，组织起草有关地方性法规、规章草案。承担重大行政决策、行政执法决定、规范性文件的法制审核。承担本系统权责清单制度建设、动态调整等工作。指导本行业综合行政执法工作。组织实施行政执法和刑事司法衔接工作。承担执法监督、行政复议、行政应诉工作。

（三）药品注册管理处。负责药品、医疗机构制剂注册管理工作。承担省级药品、医疗机构制剂注册事项。监督实施国家药品标准。组织拟订并监督实施中药材(含民族药材)地方标准和中药饮片(含民族药饮片)地方炮制规范、医疗机构制剂标准和相关技术指导原则。依职责组织查处药品注册违法行为。

（四）药品生产监督管理处。拟订并监督实施药品生产管理规定。监督实施药品生产质量管理规范。组织实施药品生产监督检查，指导督促安全生产和职业健康工作。依法监管生产环节的特殊药品。组织开展药品不良反应监测并依法处置。依职责组织查处药品生产违法行为。

（五）药品流通监督管理处。拟订并监督实施药品流通管理规定。监督和指导实施药品经营质量管理规范。组织实施药品批发、零售连锁总部和互联网销售第三方平台监督检查，指导督促安全生产和职业健康工作。依法监管流通环节的特殊药品。承担药品质量抽查检验和质量公告发布工作。

依职责组织查处药品流通违法行为。

（六）医疗器械注册管理处。负责医疗器械注册管理工作。承担省级医疗器械注册事项。依法实施医疗器械产品分类管理。监督实施医疗器械法定标准、技术指导原则。依职责组织查处医疗器械注册违法行为。

（七）医疗器械监督管理处。监督实施医疗器械生产质量管理规范，指导实施经营、使用质量管理规范。组织实施医疗器械生产、互联网销售第三方平台监督检查，指导督促安全生产和职业健康工作。承担医疗器械质量抽查检验和质量公告发布工作。组织开展医疗器械不良事件监测并依法处置。依职责组织查处医疗器械生产违法行为。

（八）化妆品监督管理处。负责实施国产和进口非特殊用途化妆品备案工作。监督实施化妆品标准、分类规则、技术指导原则。组织实施化妆品生产监督检查，指导督促安全生产和职业健康工作。承担化妆品质量抽检和质量公告发布工作。组织开展化妆品不良反应监测并依法处置。依职责组织查处化妆品生产违法行为。

（九）行政审批处。牵头协调推进本系统“放管服”改革，承担审批服务便民化有关工作。牵头清理规范本系统审批服务事项，规范行政审批过程，集中承担省本级有关审批服务事项的受理、审批等工作，推进纳入一体化政务服务平台。组织实施集中审批的有关业务培训指导工作。

（十）规划财务科技处。拟订并组织实施发展规划和专项建设规划。承担机关及指导直属单位预决算、财务、国有资产、政府采购及基建装备工作。指导实施药品、医疗器械和化妆品审评、检查、检验的科学工具和方法。指导实施实验室建设标准和管理规范、检验检测机构资质认定条件和检验规范。组织实施重大科技项目。

（十一）机关党委(人事与离退休人员工作处)。负责机关和直属单位的党群、内部审计工作。承担机关和直属单位的干部人事、机构编制、劳动工资、培训和队伍建设工作。负责管理专业技术人员。承担执业药师注册管理工作。负责机关离退休人员工作，指导直属单位离退休人员工作。机关党委办事机构由省药监局党组按照省委规定设置。

（十二）检查分局。负责管辖区内药品(疫苗)、医疗器械和化妆品生产环节以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台的派出检查和监管，按照省市场监管局、省药监局的要求对一般违法案件进行处罚、查办大案要案，完成省市场监管局、省药监局交办的其他工作。

（二）四川省药品监督管理局机关 2025 年重点工作。

（1）严格管控药品安全风险。加强“两品一械”全生命周期各环节动态监管，加大风险隐患排查力度，健全风险会商长效机制，严防严控区域性、系统性药品安全风险，不断提升药品安全保障水平。认真分析继往检查、监督抽检、风险监测、执法办案工作数据，科学制定、扎实推进 2025

年度监督检查和监督抽检工作计划。持续深化药品安全集中整治，不断提升执法办案效能，严查各类违法行为。

（2）强化服务推动产业发展。持续深化审评审批制度改革，开辟临床急需、创新药械绿色通道，推动药品监管依申请政务服务事项“全程网办”；抓好医疗器械创新、优先等现有特别审批程序和产业政策落地实施，加快建设和推广应用医疗器械领先用户社区。促进中药传承创新发展，认真做好中药材 GAP 相关工作，加快推进川产道地药材全产业链管理规范及质量标准提升示范工程。

（3）着力增强履职保障能力。科学谋划编制“十五五”药品安全规划，推进药品监管领域重点改革任务落地见效。强化川渝药品监管融合发展，探索建立西南六省（区、市）区域监管一体化协作机制。加快审评审批能力建设，开展省级医疗器械审评人员和审评机构能力评价。加强职业化专业化检查员队伍建设，开展检查员分级分类精准培训。加强监管科学研究，持续推进省局重点实验室建设。

（4）纵深推进全面从严治党。稳步提升党建工作质量，以落实“三会一课”和主题党日制度、创建“四好一强”领导班子和“五好党支部”为重要抓手，推动基层党组织建设全面进步、全面过硬。坚持经常性教育与集中性教育相结合、正向引导与反面警示相结合、重点领域体制机制改革与强化制度执行相结合，大力推进党风廉政建设和反腐败工作。完善权力配置和运行制约机制，进一步堵塞制度漏洞。

二、机构设置

本单位是隶属于四川省药品监督管理局的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分
四川省药品监督管理局机关
2025 年单位预算表

- 一、单位收支总表（公开表 1）
- 二、单位收入总表（公开表 1-1）
- 三、单位支出总表（公开表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（公开表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（公开表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）
- 十、政府性基金支出预算表（公开表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出预算表（公开表 5）
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表（公开表 6）

部门收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,374.74	一、一般公共服务支出	5,003.90
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	80.00
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	493.48
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	284.85
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	512.51
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,374.74	本年支出合计	6,374.74
七、上年结转			
收入总计	6,374.74	支出总计	6,374.74

部门支出总表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	6,374.74	5,195.04	1,179.70
					6,374.74	5,195.04	1,179.70
				四川省药品监督管理局	6,374.74	5,195.04	1,179.70
201	38	01	335001	行政运行	3,904.20	3,904.20	
201	38	02	335001	一般行政管理事务	85.00		85.00
201	38	12	335001	药品事务	164.00		164.00
201	38	13	335001	医疗器械事务	60.00		60.00
201	38	14	335001	化妆品事务	5.00		5.00
201	38	99	335001	其他市场监督管理事务	785.70		785.70
205	08	03	335001	培训支出	80.00		80.00
208	05	01	335001	行政单位离退休	130.84	130.84	
208	05	05	335001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	362.64	362.64	
210	11	01	335001	行政单位医疗	240.69	240.69	
210	11	03	335001	公务员医疗补助	44.16	44.16	
221	02	01	335001	住房公积金	307.26	307.26	
221	02	03	335001	购房补贴	205.25	205.25	

财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	6,374.74	一、本年支出	6,374.74	6,374.74		
一般公共预算拨款收入	6,374.74	一般公共服务支出	5,003.90	5,003.90		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	80.00	80.00		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	493.48	493.48		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	284.85	284.85		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	512.51	512.51		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				合 计	当年财政拨款安 排	上年结转安排
科目编码			单位名称（科目）			
类	款	项				
			合 计	6,374.74	6,374.74	
				6,374.74	6,374.74	
			四川省药品监督管理局部门	6,374.74	6,374.74	
201	38	01	335	行政运行	3,904.20	3,904.20
201	38	02	335	一般行政管理事务	85.00	85.00
201	38	12	335	药品事务	164.00	164.00
201	38	13	335	医疗器械事务	60.00	60.00
201	38	14	335	化妆品事务	5.00	5.00
201	38	99	335	其他市场监督管理事务	785.70	785.70
205	08	03	335	培训支出	80.00	80.00
208	05	01	335	行政单位离退休	130.84	130.84
208	05	05	335	机关事业单位基本养老保险缴费支出	362.64	362.64
210	11	01	335	行政单位医疗	240.69	240.69
210	11	03	335	公务员医疗补助	44.16	44.16
221	02	01	335	住房公积金	307.26	307.26
221	02	03	335	购房补贴	205.25	205.25

一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位:万元

科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	5,195.04	4,347.83	847.21
				5,195.04	4,347.83	847.21
		335001	四川省药品监督管理局	5,195.04	4,347.83	847.21
		301	工资福利支出	4,228.37	4,228.37	
301	01	30101	基本工资	927.49	927.49	
301	02	30102	津贴补贴	817.22	817.22	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	15.18	15.18	
301	02	3010202	地方出台的津贴补贴(机关)	596.79	596.79	
301	02	3010203	其他津贴补贴	205.25	205.25	
301	03	30103	奖金	796.38	796.38	
301	03	3010301	年终一次性奖金(机关)	77.30	77.30	
301	03	3010303	基础绩效奖	719.08	719.08	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	362.64	362.64	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	240.69	240.69	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	44.16	44.16	
301	12	30112	其他社会保障缴费	4.54	4.54	
301	12	3011202	工伤保险	4.54	4.54	
301	13	30113	住房公积金	307.26	307.26	
301	99	30199	其他工资福利支出	727.99	727.99	
301	99	3019999	其他工资福利支出	727.99	727.99	
		302	商品和服务支出	847.21		847.21
302	01	30201	办公费	70.00		70.00
302	02	30202	印刷费	20.00		20.00
302	05	30205	水费	5.00		5.00
302	06	30206	电费	55.00		55.00
302	07	30207	邮电费	20.00		20.00
302	11	30211	差旅费	167.20		167.20
302	13	30213	维修(护)费	45.00		45.00
302	14	30214	租赁费	5.00		5.00
302	15	30215	会议费	24.00		24.00
302	17	30217	公务接待费	9.00		9.00
302	26	30226	劳务费	46.00		46.00
302	28	30228	工会经费	51.21		51.21
302	29	30229	福利费	114.82		114.82
302	39	30239	其他交通费用	155.81		155.81
302	39	3023901	公务交通费用	155.81		155.81
302	99	30299	其他商品和服务支出	59.17		59.17
302	99	3029901	离退休公用经费	13.77		13.77
302	99	3029909	其他商品和服务支出	45.40		45.40
		303	对个人和家庭的补助	119.46	119.46	
303	01	30301	离休费	103.35	103.35	
303	01	3030101	基本离休费	103.35	103.35	
303	05	30305	生活补助	2.25	2.25	
303	05	3030501	遗属生活补助	2.25	2.25	
303	09	30309	奖励金	0.14	0.14	
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.14	0.14	
303	99	30399	其他对个人和家庭的补助	13.72	13.72	

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	1,179.70
					1,179.70
				四川省药品监督管理局	1,179.70
				一般行政管理事务	85.00
201	38	02	335001	综合业务保障项目	85.00
				药品事务	164.00
201	38	12	335001	药械化监管	164.00
				医疗器械事务	60.00
201	38	13	335001	药品智慧监管项目	16.00
201	38	13	335001	药械化监管	44.00
				化妆品事务	5.00
201	38	14	335001	药械化监管	5.00
				其他市场监督管理事务	785.70
201	38	99	335001	综合业务保障项目	224.00
201	38	99	335001	更新改造	407.47
201	38	99	335001	中央药品监管资金	114.00
201	38	99	335001	继续实施项目-大修经费	40.23
				培训支出	80.00
205	08	03	335001	省级药品监管队伍能力提升	80.00

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	9.00				9.00	
		9.00				9.00	
335001	四川省药品监督管理局	9.00				9.00	

政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：此表无数据

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					

注：此表无数据

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：此表无数据

单位预算项目绩效目标表（2025年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
335-四川省药品监督管理局		1,179.70									
	51000023Y000007874480-省级药品监管队伍能力提升	80.00	以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，认真贯彻落实《药品监管系统干部教育培训工作实施意见》，进一步加强领导，围绕中心，统筹兼顾，突出主题，创新工作，落实“四个最严”要求，分级分类全面推进干部教育培训工作的新发展。	产出指标	数量指标	参训人次	>	10000	人	20	
					质量指标	培训考核合格率	=	100	%	10	
					时效指标	任务完成时限	定性	2025年12月31日前		20	
				效益指标	可持续影响指标	药品监管队伍能力	定性	持续提升		20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意度	>	95	%	10	
				成本指标	经济成本指标	培训成本控制数	<=	80	万元	10	
	51000024Y000010722383-药品智慧监管项目	16.00	完成医疗器械穿透式监管探索研究等智慧监管项目工作。	产出指标	数量指标	开展药品医疗器械穿透式监管研究数	=	1	项	20	
						提交医疗器械穿透式监管研究报告	=	1	份	20	
					时效指标	任务完成时间	定性	2025年12月31日前		10	
				效益指标	社会效益指标	研究成果应用率	=	100	%	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>	85	%	10	
				成本指标	经济成本指标	项目控制数	<=	16	万元	10	
	51000024Y000010723074-药械化监管	213.00	完成年度药品、医疗器械、化妆品飞行检查、跟踪检查、日常检查、执法办案任务及网络交易监测等。	产出指标	数量指标	完成药品经营企业飞行检查、跟踪检查、日常检查和执法办案（上市后）	>	694	家	20	
						完成化妆品企业检查家数	>=	86	家	20	
						完成医疗器械企业检查家数	>	109	家	20	
				效益指标	社会效益指标	发生重大及以上安全事故数	=	0	次	20	
				成本指标	经济成本指标	检查差旅成本（元/人·天）	<=	600	元	10	
	51000024Y000010727248-综合业务保障项目	309.00	完成药品法治宣传、档案服务、律师服务、审计服务、年鉴编纂、专家决策咨询、罚没物资处理等综合保障工作。	产出指标	数量指标	药品年鉴编纂字数	>	150	万字	10	
						购买碎纸机数	=	10	台	15	
						评查案卷数	>=	100	卷	10	
					质量指标	药品年鉴编纂符合	定性	年鉴编制标准		15	
				效益指标	经济效益指标	任务需要预算数	<	319	万元	10	
					可持续影响指标	审计发现问题整改完成率	=	100	%	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众对药品安全的满意度	>	85	%	10	
	51000024Y000011155442-更新改造	407.47	完成单位信息系统更新改造工作，保障单位各项业务正常运转。	产出指标	数量指标	信息系统改造升级数	>=	2	个（台、套、件、辆）	10	
						运维系统数	=	1	套	10	
						提供5*8小时技术支持服务	>=	350	天	20	
					质量指标	验收合格率	=	100	%	20	
				效益指标	社会效益指标	系统故障率	<=	1	%	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>	90	%	10	
	51000025T000013336363-中央药品监管资金	114.00	完成2025年药品安全科普宣传工作	产出指标	数量指标	完成药品安全专版专刊数	>	2	个	20	
						完成电视宣传专题数	>	32	期	20	
						舆情响应配合度	>	95	%	20	
				效益指标	社会效益指标	宣传覆盖面	定性	覆盖全国药监系统、行业协会、企业或党政机关等		20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	对药品安全满意度	>	85	%	10	
	51000025T000013350445-继续实施项目-大修经费	40.23	完成省级办公楼维修工作。	产出指标	数量指标	办公楼翻新维修区域	>	3	个	20	
						维修验收合格率	>	95	%	20	
					时效指标	项目完成期限	定性	2024年12月31日前		20	
				满意度指标	满意度指标	维修单位满意度	>	85	%	10	
				成本指标	经济成本指标	维修费总额	<=	40.32	万元	10	

注：1. 部门预算项目绩效目标公开范围与提交人代会审议范围一致，包括其他运转类项目和特定目标类项目。
2. 无绩效目标也应公开空表。

第三部分
四川省药品监督管理局机关
2025 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，四川省药品监督管理局机关所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。四川省药品监督管理局机关 2025 年收支预算总数 6374.74 万元,比 2024 年收支预算总数减少 320.54 万元，主要原因是按照财政过紧日子要求，压减了三公经费及会议、培训、办公设备购置等一般性支出，压减更新改造等项目经费。

（一）收入预算情况

四川省药品监督管理局机关 2025 年收入预算 6374.74 万元，其中：一般公共预算拨款收入 6374.74 万元，占 100%；。

（二）支出预算情况

四川省药品监督管理局机关 2025 年支出预算 6374.74 万元，其中：基本支出 5195.04 万元，占 81.49%；项目支出 1179.70 万元，占 18.51%。

二、财政拨款收支预算情况说明

四川省药品监督管理局机关 2025 年财政拨款收支预算总数 6374.74 万元,比 2024 年财政拨款收支预算总数减少 320.54 万元，主要原因是按照财政过紧日子要求，压减了三公经费及会议、培训、办公设备购置等一般性支出，压减更新改造等项目经费。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 6374.74 万元；
支出包括：一般公共服务支出 5003.90 万元、教育支出 80 万元、社会保障和就业支出 493.48 万元、卫生健康支出 284.85 万元、住房保障支出 512.51 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

四川省药品监督管理局机关 2025 年一般公共预算当年拨款 6374.74 万元，比 2024 年预算数减少 320.54 万元，主要原因是按照财政过紧日子要求，压减了三公经费及会议、培训、办公设备购置等一般性支出，压减更新改造等项目经费。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 5003.90 万元，占 78.50%；教育支出 80 万元，占 1.25%；社会保障和就业支出 493.48 万元，占 7.74%；卫生健康支出 284.85 万元，占 4.47%；住房保障支出 512.51 万元，占 8.04%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）2025 年预算数为 3904.20 万元，主要用于：省药监局机关和派驻机构片区检查分局的基本支出,保障干部职工的人员经费按时足额发放，保障日常办公等经常性开支。

2.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）2025 年预算数为 85.00 万元，主要用于：省药监局机关和派驻机构片区检查分局的运转类经费,保障

机关和派驻机构片区检查分局正常运转。

3.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）2025年预算数为164.00万元，主要用于：药品抽验任务、药品生产及流通领域的监管检查、药品许可证检查及注册核查（上市前）等工作。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）2025年预算数为60.00万元，主要用于：医疗器械抽验、医疗器械监管飞行检查、日常检查和执法办案（上市后）任务等工作。

5.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）2025年预算数为5.00万元，主要用于：化妆品日常检查及执法办案（上市后）等工作。

6.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）2025年预算数为785.70万元，主要用于：药品监管综合信息化平台建设等经费支出。

7.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）2025年预算数为80.00万元，主要用于：队伍能力建设等经费支出。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2025年预算数为130.84万元，主要用于：省药监局机关离休干部的离休费和生活补助，保障单位离休干部的工资及时发放。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2025年预算数为362.64万元，主要用于：省药监局机关为职工缴纳的基本养老保险缴费,保障干部职工养老保险及时缴纳。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025年预算数为240.69万元，主要用于：省药监局机关为职工缴纳的事业单位医疗补助,保障干部职工的医疗补助及时缴纳。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2025年预算数为44.16万元，主要用于：省药监局机关为职工缴纳的公务员医疗补助,保障干部职工的公务员医疗补助及时缴纳。

12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025年预算数为307.26万元，主要用于：省药监局机关给职工缴纳的住房公积金,保障干部职工的住房公积金及时缴纳。

13.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）2025年预算数为205.25万元，主要用于：省药监局机关向职工发放的购房补贴。

四、一般公共预算基本支出情况说明

四川省药品监督管理局机关2025年一般公共预算基本支出5195.04万元，其中：

人员经费4347.83万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房

公积金、其他工资福利支出、离休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等支出。

公用经费 847.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

四川省药品监督管理局机关 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 9.00 万元，其中：公务接待费 9.00 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费较 2024 年预算与 2024 年预算持平。

2025 年公务接待费计划用于用于接待国家药监局和兄弟省市药品监管工作交流及飞行检查等工作事项。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2024 年预算持平。

单位现有公务用车 28 辆，其中：轿车 14 辆，旅行车（含商务车）6 辆，越野车 5 辆，大型客、货车 3 辆。

2025 年安排公务用车购置费 0 万元，拟购置公务用车 0 辆。

2025 年安排公务用车运行维护费 0 万元。

六、政府性基金预算支出情况说明

四川省药品监督管理局机关 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

四川省药品监督管理局机关 2025 年没有使用国有资本

经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2025年，四川省药品监督管理局机关的机关运行经费财政拨款预算为847.21万元，比2024年预算增加5.2万元，增长0.62%。主要原因是工会经费、福利费等随工资总额正常调增、离退休公用按标准调增。

（二）政府采购情况

2025年，四川省药品监督管理局安排政府采购预算433.47万元，其中，政府采购货物预算7.00万元；政府采购服务预算426.47万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年底，四川省药品监督管理局机关所属各预算单位共有车辆28辆，其中，机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车19辆、离退休干部服务用车3辆、其他用车4辆。单位价值200万元以上大型设备0台(套)。

2025年单位预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2025年四川省药品监督管理局机关开展绩效管理的项目25个，涉及预算6374.74万元。其中：人员类项目9个，涉及预算4347.83万元；运转类项目14个，涉及预算1872.68万元；特定目标类项目2个，涉及预算154.23万元。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入

指省级财政当年拨付的资金。

二、上年结转

指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

三、基本支出

指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出

指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费

纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。